

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦДА им. А.А. Яблочкиной



И.Я. Золотовицкий

«20» октября 20 25 г.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ БИЛЕТОВ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ДОМ АКТЁРА ИМ. А.А. ЯБЛОЧКИНОЙ»

1. Термины и общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок реализации, использования и возврата билетов на мероприятия Организации, а также правила поведения и посещения зрителями (далее — Зрители) помещений и территорий Организации (далее — Мероприятия).

1.2. Билет — документ на бумажном носителе или Электронный билет (в том числе с QR-кодом), подтверждающий право Зрителя на посещение Мероприятия; содержит наименование Мероприятия, дату и время начала, место проведения, ряд/место и цену (при наличии).

1.3. Приобретая Билет/Электронный билет, Зритель подтверждает ознакомление с настоящими Правилами и согласие их соблюдать. Материальный ущерб, причинённый по вине Зрителя, подлежит возмещению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Правила обязательны для всех Зрителей, а также для сопровождающих лиц несовершеннолетних.

1.5. В помещениях Организации осуществляется видеонаблюдение и действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности.

2. Возрастные ограничения и билеты

2.1. Возрастная маркировка Мероприятия доводится до сведения Зрителей на афише/сайте/билете.

2.2. Каждый Зритель старше 3 (трёх) лет должен иметь индивидуальный Билет/Электронный билет. Условия посещения с детьми до 3 лет (без предоставления отдельного места либо запрет на посещение) устанавливаются Организацией и публикуются в описании конкретного Мероприятия.

2.3. Дети до 14 лет допускаются в сопровождении совершеннолетнего законного представителя, который несёт ответственность за поведение и безопасность ребёнка.

3. Пропускной режим и безопасность

3.1. Вход осуществляется через зоны контроля. По требованию работников службы безопасности/администрации Зритель обязан предъявить

Билет/Электронный билет и, при необходимости, документ, удостоверяющий личность.

3.2. Запрещено проносить в здание и зал: огнестрельное, холодное, газовое и иное оружие и боеприпасы; пиротехнику, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества; наркотические и психотропные вещества; алкоголь; крупногабаритные, пахучие и пачкающиеся предметы; лазерные указки, а также иные предметы, способные причинить вред людям, имуществу или нарушить ход Мероприятия.

3.3. Курение табачной продукции и использование никотинсодержащей продукции, в том числе электронных средств доставки никотина, запрещены в помещениях Организации на основании Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ.

3.4. Нахождение на сцене, за кулисами и в служебных/технических помещениях без разрешения администрации запрещено.

3.5. Администрация вправе отказать в допуске/удалить из зала Зрителя, находящегося в состоянии алкогольного/наркотического опьянения, нарушающего общественный порядок, мешающего проведению Мероприятия или не выполняющего законные требования персонала. Стоимость билета при этом не возвращается.

4. Порядок посещения

4.1. Посадка в зал начинается заблаговременно; просьба занимать места до начала Мероприятия. После третьего звонка вход в зал может быть ограничен. В случае опоздания администрация вправе предложить ожидание антракта либо размещение на свободных местах до антракта (при наличии). Стоимость билета при опоздании не возвращается.

4.2. В зале необходимо отключить звук мобильных устройств, не вести фото-/видеосъёмку, если иное не предусмотрено условиями Мероприятия или отдельным разрешением Организатора.

4.3. Аудио- и видеозапись с использованием профессионального оборудования допускается только при наличии письменного согласования с Организацией.

5. Билеты: приобретение, действительность, переоформление

5.1. Продажа Билетов осуществляется в кассе Организации и (или) через уполномоченных операторов/агентов, перечень которых публикуется на официальных ресурсах Организации.

5.2. Билет/Электронный билет, имеющий признаки подделки, с исправлениями, повреждениями, препятствующими идентификации, является недействительным. Использование поддельных билетов влечёт отказ в допуске без компенсации.

5.3. Ответственность за подлинность билетов, приобретённых вне официальных каналов, несёт приобретатель.

5.4. Перепродажа Билетов по цене выше номинала, равно как и иные действия, нарушающие установленный порядок реализации, не допускаются; Организация вправе аннулировать такие Билеты и отказать в посещении без компенсации.

5.5. При утере бумажного билета его восстановление возможно только при подтверждении покупки в официальном канале и идентификации покупателя; решение принимается Организацией индивидуально.

6. Возврат денежных средств

6.1. Отмена/перенос/замена по инициативе Организации. В случае отмены, переноса или замены Мероприятия по инициативе Организации Зрителю предоставляется выбор: посещение перенесённого/заменённого Мероприятия (при согласии) либо полный возврат стоимости Билета. Срок и порядок возврата доводятся до сведения Зрителей официальными каналами.

6.2. Отказ Зрителя от посещения. Возврат осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491 и настоящими Правилами:

при обращении не позднее чем за 10 календарных дней до даты Мероприятия — возврат 100 % цены Билета;

при обращении менее чем за 10, но не позднее чем за 5 календарных дней — возврат не менее 50 % цены Билета;

при обращении менее чем за 5, но не позднее чем за 3 календарных дня — возврат не менее 30 % цены Билета;

при обращении менее чем за 3 календарных дня до Мероприятия — возврат не производится, за исключением случаев, предусмотренных п. 6.3.

6.3. Исключительные случаи (болезнь/смерть близкого родственника и иные предусмотренные законом обстоятельства). При наличии документов, подтверждающих уважительную причину (листок нетрудоспособности/медицинская справка; свидетельство/справка органа ЗАГС и т. п.), осуществляется полный возврат стоимости независимо от срока обращения.

6.4. Порядок обращения. Для возврата Зритель подаёт заявление (в кассе или на официальный адрес электронной почты Организации), прикладывая: документ, удостоверяющий личность (и доверенность/документы представителя — при обращении третьего лица), оригинал неиспользованного бумажного билета либо Электронный билет, кассовый чек/иную платёжную квитанцию, а также документы, подтверждающие уважительную причину — при её наличии.

6.5. Срок оплаты возврата. Возврат денежных средств производится не позднее 10 календарных дней со дня принятия Организацией решения о возврате.

6.6. Возврат осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата (при технической возможности платёжной системы). При невозможности — способом, согласованным со Зрителем.

7. Льготное посещение

7.1. Льготы предоставляются на текущие репертуарные Мероприятия при наличии свободных мест, не суммируются с другими скидками и спецпредложениями. Количество льготных мест на каждое Мероприятие ограничено и определяется Организацией.

7.2. Для оформления льготы при индивидуальном посещении предъявляются оригиналы документов: документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий право на льготу. Копии без нотариального заверения не принимаются. Кассир вправе проверять подлинность документов и отказать при обоснованных сомнениях.

7.3. По предъявленным документам оформляется льготный билет (или пригласительный — при бесплатном посещении) с указанием названия Мероприятия, даты/времени, ряда/места и цены (при наличии).

7.4. Льготы не распространяются на мероприятия сторонних организаторов, проходящие на площадке Организации, если иное не установлено договором и/или объявлено дополнительно.

7.5. Категории и условия предоставления:

Бесплатное посещение (пригласительный билет):

- участники и ветераны Великой Отечественной войны;
- участники специальной военной операции и члены их семей*;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- студенты театральных вузов (очная форма);
- действующие сотрудники других театров (по служебному удостоверению/справке).

Скидка 50 % от цены билета:

- многодетные родители (законные представители многодетной семьи);
- студенты очной формы обучения иных вузов.

* Под «членами семьи» понимаются лица, определённые семейным законодательством РФ; для подтверждения предъявляются документы о родстве/статусе и документы, подтверждающие статус участника.

7.6. Один льготный/бесплатный билет предоставляется на одно лицо на одно Мероприятие. Повторное предоставление льготы на то же Мероприятие не допускается.

7.7. Организация вправе актуализировать перечень льготных категорий, размер и условия предоставления льгот в пределах действующего законодательства. Изменения публикуются на официальных ресурсах Организации и применяются к последующим продажам.

8. Учёт льготников и персональные данные

8.1. В целях подтверждения и контроля предоставления льгот касса ведёт журнал учёта льготных посещений с фиксацией следующих сведений: ФИО; категория льготы; часть реквизитов подтверждающего документа (серия и/или последние 4 цифры/номер); кем и когда выдан; наименование Мероприятия/дата; ряд/место; вид льготы (бесплатно/50 %); подпись кассира.

8.2. Предъявление документов для оформления льготы является выражением согласия Зрителя на обработку персональных данных в объёме, необходимом для предоставления льготы и ведения учёта, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки ПДн Организации.

8.3. Персональные данные обрабатываются в срок, необходимый для достижения заявленных целей, и подлежат хранению и защите в соответствии с требованиями законодательства РФ.

9. Иные положения

9.1. Культурно-массовые мероприятия сторонних организаторов, проводимые на площадках Организации, регулируются договорами с организаторами и/или отдельными правилами, доводимыми до сведения Зрителей. В части, не урегулированной такими правилами, применяются настоящие Правила.

9.2. Порядок работы гардероба, камер хранения, баров/буфетов, а также иные сервисные вопросы доводятся до сведения Зрителей на месте проведения Мероприятия и/или на сайте Организации.

9.3. Найденные вещи передаются в администрацию/службу охраны; информация о найденных вещах размещается на стойке администратора. Организация не несёт ответственность за вещи, оставленные без присмотра.

9.4. Форс-мажор. Организация не несёт ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), подтверждёнными в установленном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила утверждены руководителем Организации и действуют с даты утверждения. Актуальная редакция размещается в кассе и на официальных ресурсах Организации.

10.2. В части, не урегулированной настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ, включая, но не ограничиваясь: Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491; Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.